

Утверждаю:
Заведующая МБДОУ ДС ОБ №28
_____ Картушина В.В.

ПЛАН
по противодействию коррупции в МБДОУ ДС ОБ №28 на 2016 год.
Пгт.Черноморский

| Наименование мероприятия | сроки проведения | ответственный |
|---|-----------------------|------------------------------------|
| 1.Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции | | |
| 1.1 мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | В течение года | Зам зав по ХЧ Кадрова А.Е.. |
| 1.2 Рассмотрения вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой»коррупции на: -аппаратных совещаниях в ДОУ; -общих собраниях трудового коллектива; -заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; -конференциях родителей. | 2 раза в год | Заведующая МБДОУ Картушина В.В. |
| 1.3 Доведение до членов коллектива рекомендаций по реализации программы противодействия коррупции в детском саду. Деятельности МБДОУ за 2015-2016 учебный год | постоянно | Заведующая МБДОУ Картушина В.В. |
| 2.Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ ДС ОБ №28 в целях предупреждения коррупции | | |
| 2.1 Обеспечение наличия в МБДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ | Февраль | Зам. зав .по ХЧ Кадрова А.Е. |
| 2.2 Оборудование в МБДОУ стенда «Коррупции-нет!» | Март | Зам.зав. .по ХЧ Кадрова А.Е |
| 2.3 Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствие с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 №94-Ф «О размещении заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для государственных и муниципальных нужд», по результатам сравнительного анализа цена закупаемую продукцию | В течение года | Зам.зав. .по ХЧ Кадрова А.Е |
| 2.4 Распределение выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ на заседании комиссии по выплатам | 1 раз в квартал | Заведующая МБДОУ Картушина В.В. |
| 3.Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ ДС ОБ №28 и их родителей | | |
| 3.1 Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией(9декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению | Первая декада декабря | Заведующая МБДОУ Картушина В.В. |
| 3.2 Изготовление памяток для родителей(«Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т. П.) | март | Зам.зав по ХЧ Кадрова А.Е. |

| | | |
|--|----------------|------------------------------------|
| 3.3 Разработка анкет (опросников) по антикоррупционной тематике для проведения анкетирования | ежегодно | Зам.зав по ХЧ Кадрова А.Е |
| 4 Взаимодействие МБДОУ ДС ОВ №28 и родителей (законных представителей) воспитанников | | |
| 4.1 Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ | В течении года | Заведующая МБДОУ Картушина В.В. |
| 4.2 Обеспечение наличия в МБДОУ уголка питания, Уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений | Март | Мед.сестра Зотова К.А. |
| 4.3 Проведения ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ ,качеством предоставляемых образовательных услуг | Декабрь | Зам.зав по ХЧ Кадрова А.Е. |
| 4.4 Размещение на сайте МБДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности МБДОУ ДС ОВ №28 | 1 квартал | Зам.зав по ХЧ Кадрова А.Е. |
| 4.5. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09 .02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации ,правил приёма в ДОУ ,публичного доклада руководителя ДОУ, информации, предусмотренной ст.32 закона РФ «Об образовании»,информации об осуществлении мер по противодействию коррупции. | В течение го, | Делопроизводитель Вронская Л.В. |
| 4.6 Организация работы органов самоуправления МБДОУ , обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда | В течение года | Заведующая МБДОУ Картушина В.В. |
| 4.7 Организация работы общественной приёмной (в рамках функционирования органов самоуправления ДОУ) для обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса | В течение года | Заведующая МБДОУ Картушина В.В. |