

Утверждаю:  
Заведующая МБДОУ ДС ОВ №28

Картушина В.В.

ПЛАН

по противодействию коррупции в МБДОУ ДС ОВ №28 на 2018-2019 год.  
пгт. Черноморский



Наименование мероприятия	сроки проведения	ответственный
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>		
Приказ « О противодействии коррупции в сфере деятельности ОУ»	По мере необходимости	Заведующая МБДОУ
1.2 Рассмотрения вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: -аппаратных совещаниях в ДОУ; -общих собраниях трудового коллектива; -заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; -конференциях родителей.	2 раза в год	Заведующая МБДОУ
1.3 Доведение до членов коллектива рекомендаций по реализации программы противодействия коррупции в детском саду. Деятельности МБДОУ за 2018-2019 учебный год	постоянно	Заведующая МБДОУ
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ ДС ОВ №28 в целях предупреждения коррупции</b>		
2.1 Обеспечение наличия в МБДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Февраль	Зам. зав. по ХЧ.
2.2 Оборудование в МБДОУ стенда «Коррупции-нет!»	Март	Зам. зав. по ХЧ
2.3 Размещение заказов на приобретение товаров, оказание Услуг в соответствии с требованиями Федерального Закона От 21.07.2005 №94-Ф «О размещении заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для государственных и муниципальных нужд», по результатам сравнительного анализа цена закупаемую продукцию	В течение года	Зам. зав. по ХЧ
2.4 Распределение выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ на заседании комиссии по выплатам	1 раз в квартал	Заведующая МБДОУ
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ ДС ОВ №28 и их родителей</b>		
3.1 Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря	Заведующая МБДОУ

3.2 Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т. П.)	март	Зам.зав по ХЧ
3.3 Разработка анкет (опросников) по антикоррупционной тематике для проведения анкетирования	ежегодно	Зам.зав по ХЧ
3.4 Информирование родителей, учащихся о «телефоне доверия», о бесплатном образовании	постоянно	воспитатели
<b>4 Взаимодействие МБДОУ ДС ОВ №28 и родителей (законных представителей) воспитанников</b>		
4.1 Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	В течении года	Заведующая МБДОУ
4.2 Обеспечение наличия в МБДОУ уголка питания, Уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений	Март	Мед. сестра
4.3 Проведения ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ ,качеством предоставляемых образовательных услуг	Декабрь	Зам.зав по ХЧ
4.4 Размещение на сайте МБДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности МБДОУ ДС ОВ №28	1 квартал	Зам. зав по ХЧ
4.6 Организация работы органов самоуправления МБДОУ , обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда	В течение года	Заведующая МБДОУ
4.7 Организация работы общественной приёмной (в рамках функционирования органов самоуправления ДОУ) для обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	В течение года	Заведующая МБДОУ